


ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБОУ «Касибская СОШ»
(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 1 от 30 . 08 .2020 г.

Председатель  / Т.О. Козина
подпись / расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО:

Директор _____
МБОУ «Касибская СОШ»
(наименование общеобразовательной организации)

 / Т.О. Козина /
подпись / расшифровка подписи

Приказ № 165 от 30 . 08 .2020 г.



**Положение
о Дневнике личностного роста**

1. Общие Положения

1.1. Настоящее Положение о Дневнике личностного роста (далее - Положение) определяет порядок работы обучающихся и педагогических работников с Дневником личностного роста.

1.2. Дневник личностного роста - персональный документ каждого обучающегося, в котором фиксируется его активное участие в различных мероприятиях по разделам.

2. Описание Дневника личностного роста

2.1. Дневник личностного роста представляет собой поле, которое разделено на строки и столбцы.

2.2. Строки Дневника личностно роста - направления деятельности, по которым обучающийся может проявлять свою активность:

- **Научно-техническое творчество** - создание проектов (продуктов деятельности, нового знания), защита продуктов деятельности по окончании года, участие в конференциях, конкурсах исследовательских работ, олимпиадном движении;
- **Художественное творчество** - участие в выставках, концертах (художественные номера), конкурсах рисунков, чтецов и пр.;
- **Популяризация ЗОЖ (спорта)** - участие в спартакиаде, сдача нормативов ГТО, ШСК, спортивных чемпионатах и соревнованиях;
- **Популяризация профессий** - участие в конкурсах, образовательных экскурсиях на предприятия, профессиональных пробах, мероприятиях "Образование и карьера";
- **Добровольчество, Социальная активность** - оказание помощи социально незащищенным группам населения; организация и проведение мероприятий, акций, флешмобов и пр., инициированных обучающимися и направленных на вовлечение социума к участию;
- **Патриот** - участие в акциях, конкурсах, спартакиаде по военно-прикладным видам спорта; Краеведение - участие в краеведческих поездках, экскурсиях, турслетах, краеведческих конкурсах;

Медиа - участие в издании классной, школьной газеты, подготовка новостей для группы школы в ВК, публикации в СМИ.

2.3. Столбцы Дневника личностного роста - уровни проявления активности:

- уровень класса;
- уровень школы;
- внешкольный уровень.

2.4. Ячейки, находящиеся на пересечении строк и столбцов - место для вклейки стимулирующих фишек (далее - Фишки).

2.5. Зеленые ячейки - обязательные к заполнению (для учета активности по конкретному направлению)

3. Порядок заполнения Дневника личностного роста обучающимся

3.1. Обучающийся выбирает направление/несколько направлений своей деятельности, изучает перечень мероприятий, включенных в направление, предоставляет дневник классному руководителю для вклеивания фишек по результатам участия в мероприятиях.

4. Порядок заполнения Дневника личностного роста педагогическим работником, осуществляющим функции классного руководителя

4.1. Классный руководитель обеспечивает проведение мероприятий, обозначенных в дневнике на уровне класса, при проведении рефлексии (не позднее 1 дня после проведения мероприятия) вклеивает фишки в дневники обучающихся, принявших участие в мероприятии в соответствующее направление, в столбец "Уровень класса".

5. Порядок заполнения Дневника личностного роста педагогами (ответственными по направлениям)

5.1. Ответственные за направления дневника обеспечивают проведение мероприятий, указанных в дневнике в столбце "Уровень школы". По окончании проведения мероприятия в течение 2 дней сводят результаты участия по школе, выходят в классы и вклеивают фишки в дневники в соответствующее направление, столбец "Уровень школы".

6. Порядок заполнения Дневника личностного роста старшим методистом по воспитательной работе

6.1. Старший методист по воспитательной работе обеспечивает в школе информационное сопровождение муниципальных мероприятий, осуществляет помощь в оформлении заявок для участия в мероприятиях. Не позднее 2 дней после участия осуществляет выход в классы и вклеивает фишки в дневники обучающихся в соответствующее направление, столбец "Внешкольный уровень"

7. Стимулирование обучающихся по итогам заполнения Дневника личностного роста

7.1. Обучающийся, у которого все зеленые клетки хотя бы одного из направлений заполнены фишками получает стимулирующий значок с изображением эмблемы этого направления.

7.2. Ежегодно празднике «Формула успеха» от каждого класса награждаются значком, дипломом и памятным сувениром лидеры по каждому направлению, выполнившие минимальные требования (заполнившие все зеленые ячейки соответствующего направления) и занимающие 1 место в рейтинге класса.

7.5. Рейтинг классного коллектива составляется по каждому направлению Дневника личностного роста, для этого классный руководитель подсчитывает количество баллов (по фишкам) по каждому направлению и заполняет рейтинговый лист класса.

7.6. Подсчет баллов для рейтинга осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- 1 фишка уровня класса - 1 балл (но не более 6 баллов);
- 1 фишка уровня школы - 2 балла (но не более 8 баллов);
- 1 фишка внешкольного уровня - 3 балла (но не более 6 баллов).

7.7. Номинации праздника «Формула успеха»

- Интеллект (научно-техническое творчество);
- Художественное творчество;
- Популяризация ЗОЖ;
- Я - профессионал (популяризация профессий);
- Я - доброволец! Я активист! (добровольчество; социальная активность);
- Я - патриот! Я краевед! (краеведение, патриот);
- Юный медийщик (медиа).

7.8. Обучающиеся, имеющие право получения стимулирующего значка по направлению, но не награжденные на Большом сборе, получают значки в торжественной обстановке на итоговых мероприятиях в классе.